



Guía de creación de eventos y Mensajería UCA VIRTUAL (PROFESORES)

Este documento es una guía para la creación de eventos para grupos de cursos que se imparten en la Universidad, utilizando la plataforma UCA Virtual.

Dichos eventos permiten subir texto e información de clases, evaluaciones y tareas dirigidas para los estudiantes.

En el portal virtual también se puede usar la opción de MENSAJERÍA para adjuntar documentos y enviar mensajes a los estudiantes, para así interactuar con ellos.

- 1. INGRESO LA PLATAFORMA**
- 2. CREACIÓN DE EVENTOS (CALENDARIO)**
- 3. MENSAJERÍA**

1.INGRESO A LA PLATAFORMA

Para el ingreso a la plataforma de UCA Virtual, seguir los siguientes pasos:

- 1) Digite la dirección www.uca.ac.cr desde el navegador Google Chrome, para el ingreso a la plataforma de UCA Virtual.



- 2) Diríjase a la opción de **ENTORNO UCA**



- 3) Ingrese a la opción de **UCA VIRTUAL**.

4) Seleccione la opción **PORTAL PROFESORES**.



class
SOFTWARE
ACADÉMICO

UCA | PORTAL
UNIVERSIDAD FLORENCIO DEL CASTILLO PROFESORES

123456789

.....|

Volver Ingresar

He olvidado mi contraseña

www.innovasof.com

5) Ingrese su usuario (su número de cédula) y su contraseña (que por defecto es el número de cédula si no se ha cambiado), luego presione el botón de **Ingresar**.

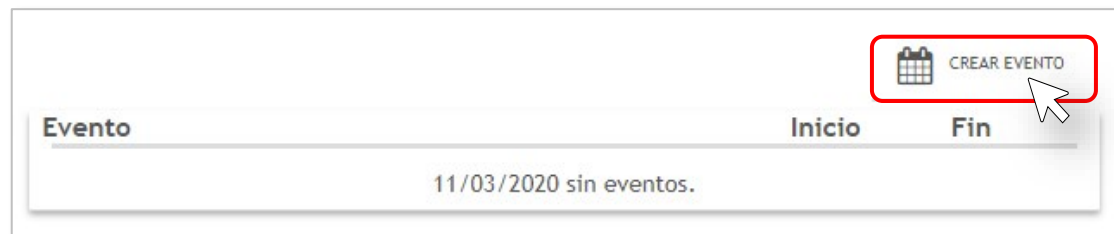
Si modificó la contraseña y no la recuerda, presione el botón de **He olvidado mi contraseña**, y luego escriba su usuario (número de cédula) y presione el botón de **Recuperar**. Le llegará a su bandeja de entrada de correo un mensaje con el asunto **Notificaciones UCA**, con una clave genética. Es necesario tener su correo actualizado en la plataforma.

2. CREACIÓN DE EVENTOS (CALENDARIO)

Para la creación de eventos en la plataforma de UCA VIRTUAL, seguir los siguientes pasos:

1) Ingrese a la plataforma (Ver sección [1. Ingreso a la plataforma](#)).

2) Diríjase a la opción de **CALENDARIO**, ubicado en la parte superior derecha de la página, una vez dentro del portal.



3) Presionar el botón de **CREAR EVENTO**.

4) Completar los datos solicitados en la sección de **Nuevo Evento**, seleccionando primero el **Grado**, luego la **Asignatura**, y después el **Grupo** del curso.

5) Presionar el botón de **ACEPTAR**.

Nuevo Evento

Ingrese los datos solicitados.

Fecha Inicio* 11/03/2020 Hora Inicio* 8:30am

Fecha Fin* 11/03/2020 Hora Fin* 4:30pm

Para mis grupos

Grado Técnico en Telemática

Asignatura Cableado Estructurado

Grupo Grupo 1

ADJUNTAR

Título del Evento* Examen

Descripción del Evento Este adjunto es un examen

ACEPTAR

The screenshot displays a calendar interface. On the left, a table lists events with their start and end times. The first event, 'Agenda Universitaria', is highlighted with a red border. Below it are 'PRUEBA' and 'prueba'. On the right, a vertical date selector shows the days of the month, with 'Domingo' at the top and the number '5' at the bottom.

Evento	Inicio	Fin
Agenda Universitaria ⚙ Esto es un mensaje de prueba, por favor no responder, Gracias	1:30:00 PM	4:00:00 PM
PRUEBA ⚙ Esto es una prueba! no responder, saludos!	1:30:00 PM	10:30:00 PM
prueba ⚙ esto es una prueba	2:00:00 PM	11:00:00 PM

CREAR EVENTO

Domingo

1

8

15

22

29

5

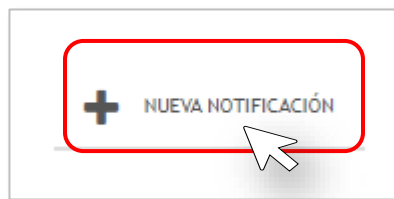
6) Observar los eventos creados en la parte izquierda de la página, en la vista de **CALENDARIO**.

3. MENSAJERÍA

Para el envío de mensajes a los estudiantes de un curso, seguir los siguientes pasos:

1) Ingrese a la plataforma (Ver sección [1. Ingreso a la plataforma](#)).


2) Diríjase a la opción de **MENSAJERÍA**, ubicado en la parte superior derecha de la página, una vez dentro del portal.



3) Presionar el botón de **NUEVA NOTIFICACIÓN**, ubicado en la parte derecha de la página.

- 4) Completar los datos solicitados en la sección de **Nueva Notificación**, seleccionando los destinatarios, ya sea Individual o por grupo, además del asunto y detalle del mensaje. También se podrá adjuntar archivos o documentos.
- 5) Presionar el botón de **ENVIAR**.

✉ Nueva Notificación

 SELECCIONAR DESTINATARIOS




Badilla Araya José Javier ✕ Barboza Granados Keylor Fauricio ✕ Cordero Calderón Kevin Gilberto ✕
Díaz Ríos José Francisco ✕ Hernández Quesada José David ✕ Jiménez Hernández José Alberto ✕
López Solano Christopher de Jesús ✕ Luna Gamboa Dayron Alonso ✕ Masís Araya Jefferson Iván ✕
Mena Solano Freddy de Jesús ✕ Muñoz Solano Kendal Daniel ✕ Picado Fuentes Erick Daniel ✕

* Asunto
Clase jueves 12 de marzo 2020

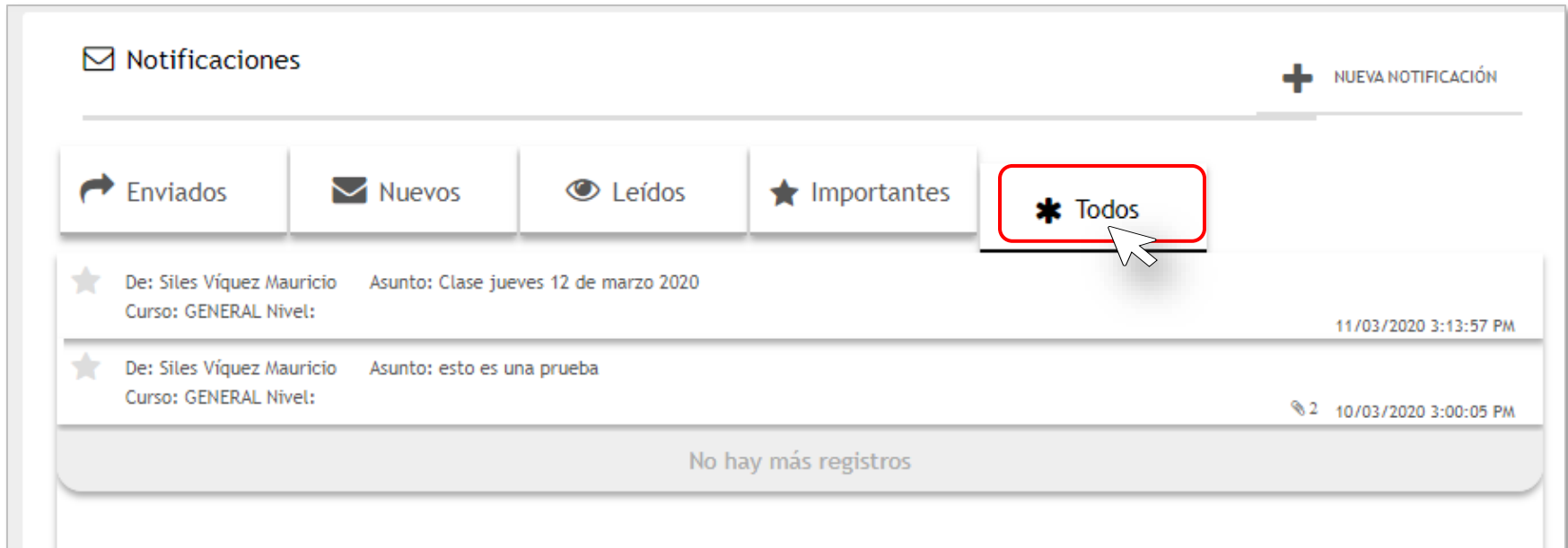
* Detalle
Archivo ▾ Editar ▾ Ver ▾ Formato ▾

↩ ↪ Formatos ▾ **B** *I* [List icons]

Se les informa que la clase del día jueves 12 de marzo se realizará de forma virtual. Favor revisar los eventos del curso en su portal.
Saludos

 ADJUNTAR ARCHIVO  CANCELAR  ENVIAR

- 6) Presionar el botón de **Todos** para observar los mensajes enviados en la parte izquierda de la página, en la vista de **MENSAJERÍA**.



Notificaciones + NUEVA NOTIFICACIÓN

Enviados Nuevos Leídos Importantes *** Todos**

★ De: Siles Viquez Mauricio Asunto: Clase jueves 12 de marzo 2020
Curso: GENERAL Nivel: 11/03/2020 3:13:57 PM

★ De: Siles Viquez Mauricio Asunto: esto es una prueba
Curso: GENERAL Nivel: 2 10/03/2020 3:00:05 PM

No hay más registros